

GESTION DE LA SCOLARITE ET DE LA VIE ETUDIANTE

CONTEXTE, GRANDS CHIFFRES D'AMU

Les formations à AMU

1 000 formations

5 domaines de formation :

- Arts, lettres et langues
- Droit, Economie, Gestion
- Sciences de la Santé
- Sciences et Technologies
- Sciences humaines et sociales

DUT : 22

Licence : 35 mentions

Licence professionnelles : 75 spécialités

Master : 83 mentions, 326 spécialités

Diplômes d'ingénieur : 8

Diplôme d'Etat de santé : 4 (déclinés en spécialités et cycles)

Doctorat : 63 mentions

Diplômes d'université : 350

Formations qualifiantes du SUFA

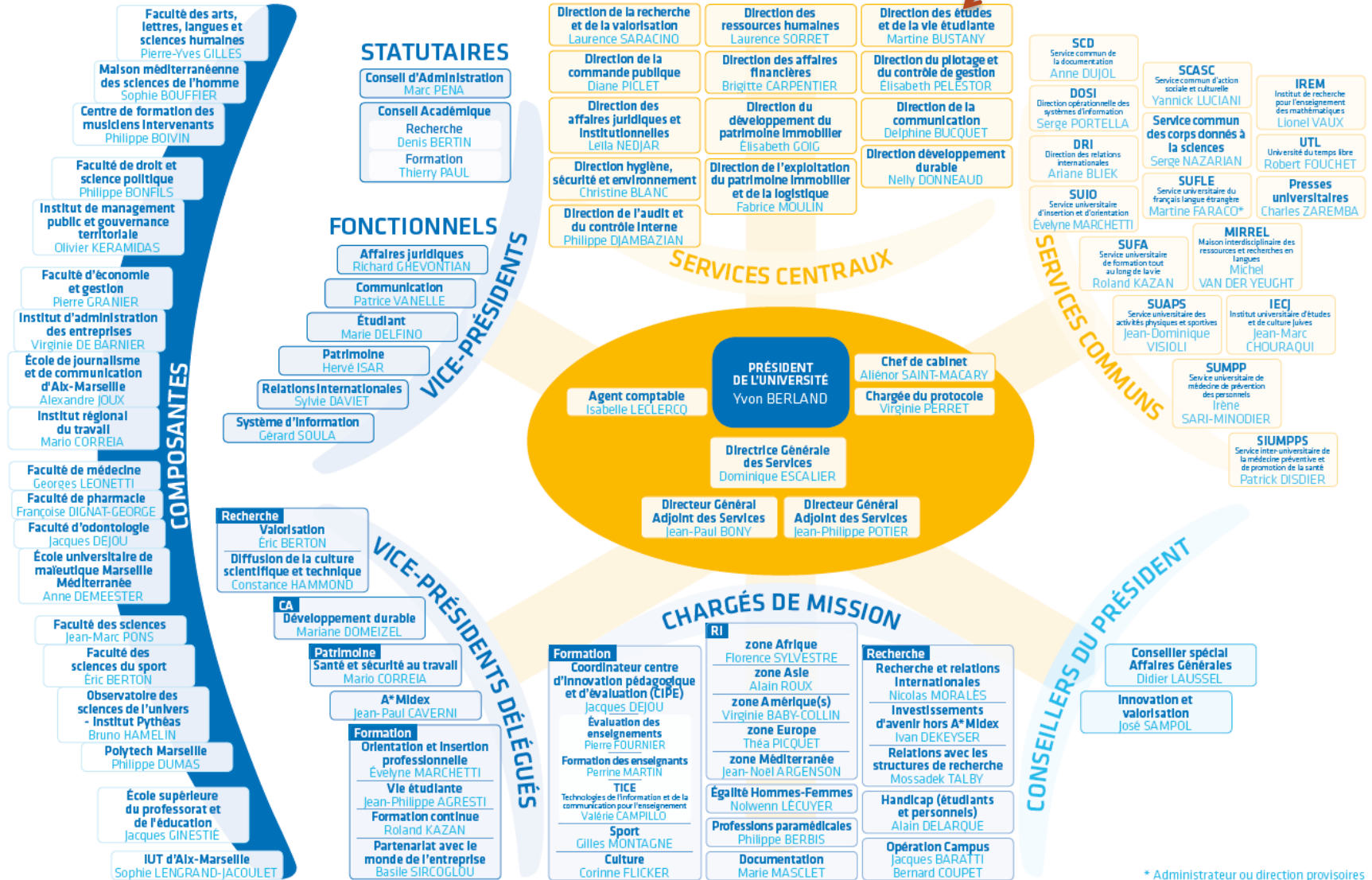
72 000 étudiants

60% de filles

52% à Marseille, 44% à Aix, 4% sur les 7 autres communes et les délocalisations

87% dans les diplômes nationaux

23 000 en licence, 12 000 en master



Acteurs de la gestion de la scolarité et de la vie étudiante

Direction des Etudes et de la Vie Etudiante (DEVE) : assistance, cadrage, coordination, contrôle

- Définition de cadrages : charte examens, charte anti-plagiat, charte du FSDIE, charte des bonus, charte des délocalisations, guide des MCC, guide des commissions pédagogiques, calendrier universitaire, ...
- Contrôle le respect des règles définies par la tutelle ou l'établissement
- Lien avec les partenaires extérieurs : rectorat, MENESR, CROUS

Partenaires : 19 composantes, services communs impliqués dans les formations (DRI, SUIO, SUFA, ...)

- Proposent les formations (montage de projets)
- Assurent la gestion de la scolarité des étudiants : inscriptions administratives et pédagogiques, examens, résultats, stages, ...
- Réalisent des formations : dispensent les enseignements

Scolarité centrale et scolarités de composantes

Répartition des missions :

- La Direction des Etudes et de la Vie Etudiante joue un rôle de pilote
- Les scolarités de composantes sont des opérateurs de terrain, qui sont au contact des étudiants

Les services de scolarité sont polyvalents : gestion de l'étudiant depuis sa candidature jusqu'à la diplomation. Les services sont souvent multi-sites.

Répartition géographique des 46 services de scolarité

Aix-en-Provence	19
Arles	2
Aubagne	1
Digne	1
Gap	2
Lambesc	1
Marseille	20

MISSIONS DE LA DIRECTION DES ETUDES ET DE LA VIE ETUDIANTE

Structuration de la DEVE en 4 pôles

- Scolarité
- Formation, dont CIPE (Centre d'Innovation Pédagogique pour l'Enseignement)
- Vie Etudiante
- Pilotage et évaluation : outils de gestion, OVE (Observatoire de la Vie Etudiante)

Soutien à des conseils :

- Commission de la Formation et de la Vie Universitaire (CFVU)
- Conseil d'Orientation de la Vie Etudiante (COVE)

Orientations politiques données par le VP Formation, accompagné d'une équipe :

5 VP délégués	7 Chargés de mission
Étudiant	Centre d'Innovation Pédagogique et de l'Évaluation
Formation continue (soutien par SUFA)	TICE, évaluation des enseignements, formation des enseignants
Orientation et insertion professionnelle (soutien par SUIO)	Culture
Partenariat avec le monde de l'entreprise	Handicap (piloté par le Président)
Vie étudiante	Sport

Commission Formation et de la Vie Universitaire (CFVU), composition et fonctionnement

Un des quatre conseils statutaires avec la commission recherche, le conseil académique et le conseil d'administration

Thématique : pédagogie et vie étudiante

CFVU : 40 membres

Enseignants-chercheurs, représentants des usagers (dont VPE), représentants des BIATSS, personnalités extérieures

- Présidée par un Vice-président
- Rôle consultatif et délibératif selon les sujets
- Fréquence des CFVU mensuelle

Pôle SCOLARITE, missions

Scolarité « centrale » : cadrage, coordination, contrôle, assistance

- Définition des procédures et des documents types
- Préparation des campagnes d'inscriptions : définition de l'année universitaire, règles concernant les exonérations, les remboursements,
- Contrôle des jurys de diplômes
- Interface avec la DOSI pour la mise en œuvre coordonnée d'outils de gestion
- Promotion de la modernisation de la gestion
- Contrôle qualités des données saisies
- Interface avec des partenaires extérieurs :
 - CROUS : bourses mérite, contrôles d'assiduité. Centralisation des informations pour l'établissement
 - CEF : accueil des étudiants étrangers hors programme mobilité encadrée
 - MENESR : aspects réglementaires
 - Mutuelles
- En charge de la délivrance des diplômes

L'information des étudiants

Une communication externe coordonnée et harmonisée entre DEVE et composantes :

- affichage de messages harmonisés site AMU www.scolarité-amu.fr / sites web composantes :
 - modalités d'inscription,
 - calendriers universitaires,
 - informations pratiques , couverture sociale,
 - contacts scolarités (liens)
- permettre à l'étudiant d'accéder facilement aux informations utiles en quelques clics à partir des différents points d'entrée du site :
 - facultés, écoles, instituts
 - étudiant
 - formation

L'information des scolarités en interne : la page de la DEVE

- Accès tous publics d'un certain nombre de documents
- Diffusion de documents et informations réservées à l'administration en intranet sur deve.univ-amu.fr, avec identifiant et mot de passe ENT
- Classement thématique : documentation/scolarité, avec textes de référence. Ex : commissions pédagogiques, étudiants boursiers, examens, inscription administrative, ...
- Relais vers un site qui centralise les procédures
- Mise à disposition de documents type pour adaptation par la composante et remise aux étudiants

Le processus d'inscription

Cadrage AMU de l'année universitaire en CFVU et CA :

Bornage de l'année à 13 mois (1/9 année n → 30/9 année n+1)

- avantages: maintien du statut étudiant jusqu'à l'IA de l'année suivante, extension possible en septembre de stages et de soutenance de travaux et mémoires

Date d'inscription administrative fixées par AMU pour toutes les composantes dans des fourchettes votées en CFVU :

- fin 1^{ère} semaine de septembre pour la 1^{ère} année,
- mi septembre pour les autres années de licence,
- 15 octobre pour le 2^{ème} cycle,
- fin novembre pour le 3^{ème} cycle.

Périodes étendues pour certaines catégories d'étudiants :
apprentissage, étrangers, cas particuliers

Date d'inscription pédagogique fixée par AMU au 30/11 au plus tard

La modernisation : l'inscription en ligne (IA Web)

Pour qui ?

- tous les primo entrants en Licence 1, DUT 1 et PEIP 1 (depuis APB)
- pour les réinscriptions en L1 et L2, DUT 2, PEIP 1 et 2, licence professionnelle
- Hors IA en 1^{ère} année, les nouveaux entrants s'inscrivent en présentiel
- Pour tous les autres diplômes, incitation à privilégier l'IA Web

Comment ?

- paiement en ligne des droits de scolarité par carte bancaire
- envoi en fin d'IA Web d'un mail automatique à l'étudiant lui permettant d'accéder à l'ENT
- prise de rendez-vous en ligne avec le service de scolarité pour finaliser l'inscription

Progression des taux d'IA web entre 2013/14 et 2014/15 :

de 57% à 74% en 1^{ère} année, de 46% à 65% en 2^{ème} année, de 32% à 52% en 3^{ème} année

Indicateur de performance sur l'IA par le Web prévu : permet de valoriser financièrement les composantes qui privilégient les inscriptions à distance.

Progression des IP web également.

Scolarité « centrale » : cadrage, coordination, contrôle, assistance

- Un lien constant avec les scolarités des composantes, beaucoup d'assistance téléphonique
- L'animation d'un réseau de référents
- Des informations transmises régulièrement : réglementaires, bonne pratiques
- Des groupes de travail thématiques pour clarifier pour faire évoluer des pratiques. Exemple : identification des publics de formation continue / initiale / reprise d'études.

Pôle FORMATION, missions

Formation, missions

- Mise en œuvre de la politique d'établissement concernant l'offre de formation
 - diplômes nationaux et d'état
 - diplômes d'établissement
 - suivi des commissions pédagogiques

- Expertise et valide les projets de formations
- Vérification du cadre réglementaire national : LMD, cadre des formations, organisation en semestres, crédits ECTS, ...

- Vérification du cadre réglementaire AMU

- Pilotage des modalités de contrôle des connaissances

- Tarifs des formations

- Appui au CIPE

Pôle Vie Etudiante, missions

Soutien aux personnes en situation de handicap 1/2

- Accueil, information, orientation des étudiants en situation de handicap. 900 étudiants identifiés, dont près de 600 accompagnés
- Repérage des futurs étudiants en situation de handicap au plus tôt : liaison secondaire-supérieur en partenariat avec le Rectorat et les équipes de formation du lycée
- Accompagnement pour cours et examens : organisation d'aménagements individuels d'études et examens, des équipes plurielles (étudiant, professionnels de santé, équipes de formation)
- Aide à l'insertion professionnelle, en collaboration avec le SUIO
- Participation au suivi de la mise en accessibilité du bâti, en collaboration avec d'autres directions

Soutien aux personnes en situation de handicap 2/2

Aménagement des études et des examens, sous de multiples formes :

- prise de notes
- adaptation des documents (agrandissement, transcription braille, numérisation...)
- accompagnement pour le travail personnel (tutorat, recherche documentaire...)
- communication (interprète en LSF, LPC)
- mise à disposition d'équipements spécialisés (télé-agrandisseur, logiciel de reconnaissance vocale...)
- adaptation des horaires de cours et TD
- aide au déplacement sur les campus
- adaptation des modalités d'examen : temps majoré, adaptation de salle, secrétariat, adaptation-traduction des sujets, ...
- prêt d'ordinateurs

Pôle Pilotage et évaluation, missions

Pilotage

- Mise en oeuvre opérationnelle de la modernisation de la gestion
- Mise en oeuvre des outils de gestion de la formation : Apogée, ROF, e-candidat, ...
- Mise à disposition procédures et de modes opératoires pour l'utilisation des applications
- Assistance et formation, accompagnement des utilisateurs (1 000) dans les composantes et dans les services communs
- Elaboration d'indicateurs pour exploitation interne ou externe par l'application « Business Objects », et mise à disposition sur une plateforme « PACBO » :
 - Indicateurs de pilotage
 - Indicateurs de gestion
 - Indicateurs de performance
- Enquêtes Système d'Information sur le Suivi Etudiant (SISE) en liaison avec le MENESR

APOGEE : Application Pour l'Organisation et la Gestion des Etudiants et des Enseignements

Base étudiante unique et commune à toutes les composantes. Permet la gestion des enseignements et des étudiants, depuis leur inscription jusqu'à la délivrance du diplôme.

Découpée en domaines :

- *Inscription administrative*
- *Accès à distance*
- *Résultats*
- *Structure des enseignements*
- *Thèses, HDR*
- *Dossier étudiant*
- *Inscription pédagogique*
- *Référentiel*
- *Epreuves*
- *Modalités de contrôle des connaissances*
- *Exploitation (administration)*

Chaque domaine correspond à une fonction de la scolarité.

APOGEE : interfacée à d'autres applications

- Environnement Numérique de Travail (mon dossier web, helpdesk)
- Conventions de stages (IPRO et p-stage)
- Gestion des emplois du temps (edt soft, hyperplanning...)
- Gestion des groupes (GIGUE)
- Saisie des services enseignant (ARES)
- Enseignements en ligne (AMETICE)
- Service commun de documentation (KOHA)
- Outil de requêtage et de mise à disposition des requêtes (BO, Grouper)
- Gestion des doctorants
- Dépôt des thèses
- Outil de d'affichage de l'offre de formation (ROF)
- Outil de remboursement de frais d'inscription (NEMESIS)
- Outil de prise de rendez-vous (PRERI)

ROF : Références de l'Offre de Formation

- Un outil destiné à décrire l'offre de formation sous une forme plus qualitative que dans Apogée, outil de communication
- Alimenté par la DEVE et les composantes sur des niveaux différents
- Alimenter le site web
- Source pour la production des plaquettes de présentation des formations (format pdf)
- Déploiement non achevé

E-candidat

- Mise en place d'un outil unique AMU de gestion des candidatures
- pour les filières sélectives et les commissions pédagogiques
- Cette application accompagnera le candidat depuis la création
- de son dossier en ligne jusqu'à son inscription dans l'établissement
- Elle permettra aux gestionnaires de gérer une campagne de
- Candidatures de la formulation des vœux du candidat à
- son acceptation et inscriptions

Déployé dans 6 composantes

Accès aux statistiques vers PACBO

Présentation des rapports Business Object, classés par composante, services communs et centraux, ou thématique.

Accès demandés par le directeur de la composante à la DEVE

Les données sont mises à jour toutes les nuits.










▼ AMU - Gestion et contrôles

Aucun fichier n'est disponible pour cette catégorie...


- ▶ Fiabilisation IA des données Apogée
- ▶ Fiabilisation IP des données Apogée
- ▶ Fiabilisation référentiel des données Apogée
- ▶ Fiabilisation résultats des données Apogée
- ▶ Fiabilisation SE des données Apogée
- ▶ Partenaires extérieurs
- ▶ ROF

▶ AMU - Statistiques niveau établissement

Guichet de demandes de statistiques




























- 

 Service 'Requêtes et statistiques' (Service pour les demandes de requêtes)
 - 

Requêtes sur Apogée
 - 
Listes et effectifs d'étudiants - IA, IP, Résultats
 - 
Suivi des étudiants (OVE) - Profils, taux de réussite, cohortes, évolutions pluri-annuelles
 - 
Indicateurs de pilotage (DPCG) - Sympa, contrat pluri-annuel, indicateurs de performance
- 

 Service 'Service DCP' (Assistance achat / marché)

Ajouter un ticket

Catégorie de destination :  **Requêtes et statistiques - Listes et effectifs d'étudiants** *(cliquer pour choisir une autre catégorie)*

Sujet :

Veuillez indiquer tous les renseignements nécessaires à la résolution de votre problème.

Observatoire de la Vie Etudiante (OVE)

- Evaluation des formations
 - DUT
 - LP
 - Masters
 - + de 6 000 étudiants enquêtés
- Evaluation des enseignements
- Autres enquêtes ponctuelles ou récurrentes, appui aux services mise en œuvre d'enquête ou d'études
 - ➔ Enquête sur les pratiques sportives des étudiants en 2013/14
 - ➔ Enquêtes de satisfaction JFB, Journée JPLPO, Salon Masters (SUIO)
 - ➔ Enquête sur les besoin de formation des enseignants (CIPE)
 - ➔ SCASC : Enquête sur les pratiques et recueil de besoins

Merci de votre attention !